

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 60 города Благовещенска»  
(МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска»)**

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 2  
от «12» ноября 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 60 города  
Благовещенска»  
Н.А. Гордиенко  
«12» ноября 2025 г.

**Положение о внебюджетных средствах учреждения, о привлечении и  
расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности в  
муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 60 города Благовещенска»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внебюджетных средствах учреждения, о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее – Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 60 города Благовещенска» (далее – МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска») разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерство просвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», - 1441

- Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»,

- Уставом МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» и определяет порядок привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.2. Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска».

1.5. Положение разработано с целью:

- привлечения дополнительных финансовых средств в МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска»;

- создания дополнительных условий для развития МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска», в т.ч. поддержания и развития материально-технической базы, приобретение необходимого имущества, социальной поддержки работающих, охрану безопасности воспитанников, организацию и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности.

1.6. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, утверждаются планом финансово – хозяйственной деятельности. При исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» самостоятельно в расходовании средств от приносящей доход деятельности.

## **2. Порядок образования (формирования) и расходования внебюджетных средств**

2.1. МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2. Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» являются:

- средства, образовательных услуг; полученные от оказания платных дополнительных

- родительская плата за содержание ребенка в МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска», реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством РФ.

2.3. МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» ведет обособленный учет всех операций по доходам и использованию полученных средств от приносящей доход деятельности.

2.4. Главным распорядителем является заведующий МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска», наделенный правом:

- утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам,  
- взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

2.5. Составление сметы.

2.5.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам – это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

2.5.2. Проект сметы на предстоящий финансовый год составляет заведующий МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска».

2.5.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение расходов.

2.5.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением ремонтных работ или другой деятельности на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

2.5.5. По решению Наблюдательного совета МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» допускается перераспределение расходов по направлению использования внебюджетных средств.

2.5.6. Сумма расходов в смете не должна превышать суммы доходной сметы.

2.5.7. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

2.5.8. К проекту сметы прилагаются:

- нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование внебюджетных средств;
- расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;
- расчеты по расходам по каждой статье.

2.6. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

2.6.1. Проект сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год заведующий МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» представляет на рассмотрение Наблюдательному совету МАДОУ «ДС № 60. Благовещенска».

2.6.2. После принятия проекта сметы её утверждает заведующий МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска».

2.7. Исполнение смет.

2.7.1. Внебюджетные средства вносятся на расчетный счет МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска».

2.7.2. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском расчетном счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в смете.

2.7.3. Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные счета и обратно не допустимо.

2.7.4. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими с правом использования в следующем году.

2.7.5. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

2.7.6. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» осуществляет Наблюдательный совет МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска».

2.8. Изменение смет внебюджетных средств.

2.8.1. Распорядителями внебюджетных средств – заведующий и Наблюдательный совет МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» имеют право вносить изменения в утвержденных в соответствии с настоящим Положением сметах, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении сметы доходов и расходов по установленным формам.

2.9. Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения их заведующим МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска».

2.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности могут быть использованы на оплату труда работников, начисления на оплату труда, а также вознаграждение за оказание платных образовательных услуг по договорам ГПХ (включая страховые взносы)

2.11. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются руководителем.

### **3. Порядок привлечения и расходования средств, полученных в виде добровольных пожертвований от юридических и (или) физических лиц**

3.1. Добровольные пожертвования в МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

3.2. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований является добровольность их внесения.

3.3. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Поступившие материальные ценности приходуются специалистами МУ «ЦБ УО» и учитываются в балансе в установленном порядке.

#### **4. Порядок расходования средств от услуги по присмотру и уходу, полученных от родителей (законных представителей) воспитанников**

4.1. Доходы, полученные от услуги по организации присмотра и ухода, направляются на приобретение продуктов питания, на заработную плату работников учреждения и на необходимые нужды связанные с пополнением материально технической базы, в соответствии с постановлением администрации города Благовещенска от 18.02.2014 № 874 «Положение о порядке установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу образования» (с изменениями и дополнениями).

#### **5. Порядок расходования средств от услуги по организации питания сотрудников**

5.1. Доходы, полученные от услуги по организации питания сотрудников учреждения, направляются на приобретение продуктов питания.

#### **6. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности**

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляется Учредителем-Управлением образования администрации города Благовещенска.

6.2. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

6.3. Работникам МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей

(законных представителей) воспитанников, а также принуждение к получению платных дополнительных образовательных услуг.

6.4. Заведующий МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (законными представителями) о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности согласно установленным формам отчетности (на родительском собрании, публикация финансовых паспортов на официальном сайте по адресу <https://ds60blag.ru/>, бухгалтерской отчетности на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

## **7. Заключительные положения**

7.1. Заведующий МАДОУ «ДС № 60 г. Благовещенска» несет персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.